

zaključili su slijedeći

## **UGOVOR**

### **Članak 1.**

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Sporazumom od 30. listopada 2012. godine zaključenim između MUP-a, Ministarstva zdravlja i Ministarstva zaštite okoliša i prirode, predviđeno provođenje projekta „Zdrav za 5“.

### **Članak 2.**

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je nakon objavljenog javnog poziva za sudjelovanje u promicanju i unaprjeđenju određenih društvenih vrijednosti iz projekta „Zdrav za 5“, izabran kao vanjski suradnik \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu npr. MM)

### **Članak 3.**

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da MM sudjeluje u promicanju aktivnosti iz projekta „Zdrav za 5“ na način da osmišljava i tiska odgovarajuće materijale koji će biti u cilju i sa svrhom provođenja spomenutog projekta, kao i da izrađuje odgovarajuće tehničke materijale.

### **Članak 4.**

MUP je suglasan da prema čl. 3. ovog Ugovora MM osmišljava i tiska edukativne brošure te da izrađuje slijedeće materijale: prateća tehnička pomagala i edukativne materijale (brošure, plakate, letke, bilježnice i sl., te web stranicu projekta) kao i da ima pravo sudjelovati na prezentacijama projekta „Zdrav za 5“ kao vanjski suradnik za tehničku pomoć.

Prije tiskanja ili izrade materijala iz st. 1. ovog članka MM je dužan idejni nacrt svakog primjerka materijala dostaviti na suglasnost MUP-u, a MUP se obvezuje za taj materijal

zatražiti mišljenje od Ministarstva zdravlja, Ministarstva zaštite okoliša i prirode, ali i Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta.

MUP je u roku od \_\_\_\_\_ dana od dana dostave idejnog nacрта svakog materijala dužno dostaviti suglasnost ili primjedbe na sadržaj predloženih rješenja.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da bez suglasnosti iz stavka 3. ovoga članka MM ne može staviti u pravni promet bilo kakav izrađeni materijal, a koji je predmet ovog Ugovora.

Odabrani vanjski suradnik se obvezuje u okviru svojih mogućnosti osigurati pristup svim raspoloživim dokumentima, a koji su relevantni glede uspješnog provođenja projekta „Zdrav za 5“.

## **Članak 5.**

Dokumentacija proizišla iz projekta „Zdrav za 5“ odnosno svi materijali proizišli iz članka 4. ovog Ugovora autorsko su djelo MUP-a i zaštićena su Zakonom o autorskom pravu i srodnim pravima i međunarodnim sporazumima o autorskom pravu, kao i drugim propisima i međunarodnim sporazumima o intelektualnom vlasništvu. Na konačnu isporuku predmeta ovog Ugovora primjenjuju se odredbe Zakona o autorskom pravu i međunarodnim sporazumima o autorskom pravu, kao i drugim propisima i međunarodnim sporazumima o intelektualnom vlasništvu. Vanjski suradnik se obvezuje preuzeti na sebe sve zahtjeve trećih osoba prema MUP-u u vezi s imovinskim i drugim pravima intelektualnog vlasništva nad predmetom ovog Ugovora. Po okončanju ovog Ugovora, MUP stječe isključivo, neograničeno (sadržajno, vremenski ili prostorno) pravo korištenja i iskorištavanja autorskog djela. Vanjski suradnik kao autor rješenja dužan je suzdržavati se postupaka koji bi ometali MUP u izvršavanju njegovih prava korištenja i iskorištavanja materijala iz točke 4. ovog Ugovora. MUP zadržava prava intelektualnog vlasništva nad tim isporukama i predstavlja nositelja prava korištenja materijala bez plaćanja naknada za korištenje. Svi materijali i drugo što je na osnovu ovog Ugovora vanjski suradnik pripremio za MUP, pripast će i ostat će u vlasništvu MUP-a.

## **Članak 6.**

MUP je suglasno da MM sve o svom trošku izrađene materijale može prodavati pravnim i fizičkim osobama, dok će materijale izrađene iz donacije ustupiti bez naknade provoditeljima projekta ili će ih o svom trošku dostaviti na adrese prema uputama provoditelja projekta.

MM se obvezuje izraditi potreban broj primjeraka za jednu županiju od svakog materijala koji bude odobren na način kako je opisano u članku 4.

MM se obvezuje dostavljati Ravnateljstvu policije MUP-a podatke o količini prodanih materijala i o kupcima istih.

Rezultati usluga opisanih u ovom Ugovoru bit će pod nadzorom MUP-a - Ravnateljstva policije.

Za izvršenje međusobnih obveza i koordinaciju poslova koji su predmet ovoga Ugovora, ugovorne strane za svoje ovlaštenike imenuju: \_\_\_\_\_, od strane MUP-a i \_\_\_\_\_, od strane vanjskog suradnika.

Imenovana osoba MUP-a ovlaštena je za ovjeravanje konačne verzije predmetnih usluga.

Ugovorne strane su suglasne da MUP zadržava pravo davanja vanjskom suradniku prijedloga, uputa i primjedbi u vezi s provedbom ugovorenih poslova.

Ugovorne strane se obvezuju na međusobnu komunikaciju pismenim putem ili putem elektroničke pošte.

## **Članak 7.**

MM izjavljuje i potpisom ovog Ugovora potvrđuje kako ovaj Ugovor neće ni na koji način zloupotrebjavati kako u pronalaženju kupaca tako niti kod utvrđivanja kupoprodajne cijene, ali niti u dobivanju donacija za izradu materijala koji je predmet ovog Ugovora.

Ukoliko bi MM-u određeni pravni subjekt ponudio donaciju za osmišljavanje, štampanje ili izradu materijala iz prethodnih članaka MM je dužan za to zatražiti suglasnost od MUP-a, a koji će odlučiti prihvaća li se ponuđena donacija i ako se prihvaća, u kojem obliku i u kojem iznosu.

U zahtjevu kojim se traži suglasnost MM se obvezuje navesti naziv pravnog subjekta koji je spreman dati financijsku ili drugu donaciju, kao što će i navesti količinu materijala koji će se iz te donacije štampati ili izraditi.

Ministar unutarnjih poslova će na prijedlog Ravnateljstva policije donijeti odluku iz stavka 2. ovog članka, u roku od 10 dana od dana dostavljenog zahtjeva o ponuđenoj donaciji.

MM se obvezuje dostavljati Ravnateljstvu policije MUP-a izvještaj o proizvedenim materijalima iz doniranih sredstava kao o količinama tog materijala predatog provoditeljima projekta i to nakon svake primljene donacije i raspodjele tako proizvedenog materijala.

Vanjski suradnik jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti ,niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od ovih radnji, a to su: nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje neke osobe u javnoj ili državnoj službi ili funkciji, odnosno na direktora ili zaposlenika javne ustanove ili poduzeća, odnosno direktora ili namještenika javne međunarodne organizacije, odnosno dužnosnika, službenika ili namještenika u državnoj službi, u vezi s provedbom nekog ugovora, svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na provedbu nekog ugovora na štetu državne uprave, uključujući i tajni dogovor. Vanjski suradnik se obvezuje da će obavijestiti MUP ukoliko sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od navedenih djela.

## **Članak 8.**

MUP je suglasan da MM istakne znak projekta „Zdrav za 5“ kao i reklamu svih sudionika na štampanim ili izrađenim materijalima, a koji su sudjelovali na bilo koji način ( donacijom, kupnjom i dr.) u izradi tog materijala.

## **Članak 9.**

Ugovorne strane suglasne su da Republika Hrvatska, MUP nema nikakvih obveza plaćanja prema odabranom vanjskom suradniku, ukoliko se on o tome očituje na bilo kakav način tijekom provedbe ovog Ugovora.

## **Članak 10.**

Ugovorne strane izjavljuju i jamče jedna drugoj da će sva prava i obveze iz ovog Ugovora koji su utvrđeni u korist ili na teret Ugovorne strane, biti ispunjeni uz dužnu pozornost savjesnog i urednog gospodarstvenika u skladu sa odredbama ovog Ugovora. Ugovorne strane izjavljuju i jamče jedna drugoj da su poduzele sve potrebne pravne i druge radnje s ciljem valjanog prihvaćanja i izvršenja svojih obveza po ovom Ugovoru, te da izvršenje njegovih obveza po ovom Ugovoru neće dovesti do kršenja, niti povrede bilo kojeg zakona, drugog propisa, temeljnog ili drugog općeg akta Ugovorne strane, Ugovora ili Ugovornih ograničenja na koje su se obvezale. Vanjski suradnik je dužan obavijestiti MUP o svim okolnostima značajnim za namjeravane aktivnosti koje su mu poznate ili su mu morale biti poznate. MUP je dužan obavijestiti vanjskog suradnika o svim okolnostima značajnim za namjeravane aktivnosti koje su mu poznate ili su mu morale biti poznate.

## **Članak 11**

U izvršavanju ovog Ugovora stranke će se sporazumijevati o svim pojedinostima. Eventualne sporove stranke će riješiti sporazumno. U slučaju da to ne uspiju, ugovaraju nadležnost suda u Zagrebu.

## **Članak 12.**

Ovaj Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme i to za školsku godinu 2012/2013.

Ugovor može raskinuti u svakom trenutku bilo koja strana, uz pisano obrazloženje, s time da izvršitelj ima pravo u otkaznom roku od 60 dana završiti sve do trenutka otkaza Ugovora započete poslove.

### Članak 13.

Ovaj Ugovor stupa na snagu po potpisu ovlaštenih predstavnika obje ugovorne strane. Ovaj Ugovor sastavljen je u šest (6) primjeraka od kojih svaki primjerak ima snagu originala, od kojih MUP zadržava četiri (4), a vanjski suradnik dva (2).

U Zagrebu, \_\_\_\_\_

Za \_\_\_\_MM\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Za MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA

MINISTAR

Ranko Ostojić